

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования город Краснодар и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

ОТЧЁТ

об исполнении муниципального задания № 4

на 2020 год (на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов)
от « 31 » декабря 2020 г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования город Краснодар «Туристско-информационный центр»

Виды деятельности муниципального учреждения

(обособленного подразделения)

Деятельность по предоставлению туристических информационных услуг

Коды	
	31.12.2020
	79.90.1

Дата

Код по

сводному

реестру

По ОКВЭД

(указывается вид муниципального учреждения муниципального образования город Краснодар из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность 2020 год

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчёта об исполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

799010. Р.23.1.0 4340003 002	Информирование юридических лиц и физических лиц о туристических ресурсах			в стационарных условиях	постоянно	Отсутствие жалоб со стороны потребителей факту оказания туристических информационных услуг	проц	744	95	95	5	
799010. Р.23.1.0 4340006 002	Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие и продвижение туристического потенциала муниципальной образования город Краснодар			вне стационара	постоянно	Отсутствие жалоб со стороны потребителей факту оказания туристических информационных услуг	проц	744	95	95	5	

799010. Р.23.1.0 4340005 001	Информирование юридических и физических лиц о туристических ресурсах	удалённо через сеть Интернет	посто-янно	Периодичность размещения и актуализация информации об отдельных видах туризма муниципального образования города Краснодар и Краснодарского края, размещенной на сайте учреждения и в сети «Интернет»	ед	642	Не менее 10 информационных поводов в месяц	126	5	
---------------------------------------	--	------------------------------	------------	--	----	-----	--	-----	---	--

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объём (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы		Показатель, характеризующий условия выполнения работы		Показатель объёма работы				Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	Причина отклонения
	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование работ	Наименование работ	Наименование	Единица измерения		Утверждено в муниципальном задании на год		
						Исполнено на отчетную дату	Допустимое (возможное) отклонение			
	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование работ	Наименование работ	Исполнено на отчетную дату	Допустимое (возможное) отклонение	Утверждено в муниципальном задании на год			

1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
799010.Р.2 3.1.043400 03002		Информационные юридические лица и физические лица о туристических рессурсах			в стационарных условиях	постоянно	Обеспечение бесплатной функциональной работопредоставлению информации формационных услуг на инфостойке и по телефонной линии в рабочие дни	сутки	430	247	247			

799010.P.2 3.1.043400 06002	Органи- зация и проведе- ние ме- роприя- тий, направ- ленных на разви- тие и продви- жение туристи- ческого потенци- ала му- ници- пального образо- вания город Красно- дар			вне ста- ционара	постоян- но	Коли- чество участ- ников в ре- ализо- ван- ных меро- прия- тиях	ед	642	2000	2006	100		
-----------------------------------	---	--	--	---------------------	----------------	--	----	-----	------	------	-----	--	--

799010.Р.2 3.1.043400 05001	Информационные юридические и физические лица о туристических ресурсах		удалённо через Интернет	постоянно	Количество посетителей Интернет-портала учреждения.	ед	642	8000	8099	400	
-----------------------------------	---	--	-------------------------	-----------	---	----	-----	------	------	-----	--

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания Реорганизация, ликвидация учреждения, обстоятельства непреодолимой силы.
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания –.
3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
Анализ оперативной информации	по письменным запросам	Управление экономики администрации муниципального образования город Краснодар
Рассмотрение претензий к качеству исполнения услуг	по мере поступления	
Проверка использования финансовых средств и материальных ресурсов, выделенных на оказание услуги, в форме проверки годового отчета	по квартально в течение 10 рабочих дней после окончания отчетного периода, годовой отчет – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.	

4. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания: отчёт об исполнении муниципального задания готовится сотрудниками учреждения за подписью руководителя в 3-х экземплярах. Один экземпляр сдаётся в Управление экономики администрации муниципального образования город Краснодар. Второй экземпляр – в Управление делами.
- 4.1. Периодичность представления отчёта об исполнении муниципального задания: ежеквартально, нарастающим итогом, годовая.
- 4.2. Сроки представления отчёта об исполнении муниципального задания: за 3 месяца отчётного периода до 10 апреля, за 6 месяцев отчётного периода до 10 июля, за 9 месяцев отчётного периода до 10 октября, за 12 месяцев отчётного периода до 15 января года, следующего за отчётным периодом.
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчёта об исполнении муниципального задания: за пять рабочих дней до дня перечисления субсидии в декабре, но не позднее 1 декабря текущего финансового года.
- 4.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания –.
5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания –.

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ Шарпова М.В.
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ В.Н.Шкир
Главный бухгалтер (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«31» декабря 2020 г.



Васильченко Е.С.

Литвинов В.П.




