

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования города Краснодар и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Отчёт

об исполнении муниципального задания № 3

на 2020 год (на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов)
от « 01 » октября 2020 г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования город Краснодар <u>«Туристско-информационный центр»</u>	Дата
Виды деятельности муниципального учреждения		Код по сводному реестру
(обособленного подразделения)		По ОКВЭД
Деятельность по предоставлению туристических информационных услуг		

(указывается вид муниципального учреждения муниципального образования города
Краснодар из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность 9 месяцев

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчёта об исполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах - нет

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

04.34

Код по
базовому

(отраслевому) перечню

1. Назначение работы Оказание туристско-информационных услуг
2. Категории потребителей работы
Физические лица, юридические лица

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) работы:
- 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

Уни- каль- ный номер реест- ровой записи	Показатель, ха- рактеризую- щий содержание работы	Показатель качества работы											
		Наиме- но- вание показа- теля	Наиме- но- вание показа- теля	Наиме- нование по- казателя	Код по ОКЕИ (при нали- чии)	Утвер- ждено	Испол- нено на отчёт- ную да- ту	Допусти- мое (воз- можное) отклоне- ние	Отклонение, превышаю- щее допус- тимое (воз- можное) значение	При- чина откло- нения			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

799010. Р.23.1.0 4340003 002	Информи- рование юридиче- ских лиц и физических лиц о тури- стических ресурсах	в стацио- нарных усло- виях	по- сто- янно	Отсут- ствие же- лоб со стороны потреби- телей по факту ока- зания ту- ристско- информа- ционных услуг	проц	744	95	70
799010. Р.23.1.0 4340006 002	Организа- ция и про- ведение ме- роприятий, направлен- ных на раз- витие и продвиже- ние тури- стического потенциала муници- пального образования город Крас- нодар	вне ста- ционара	по- сто- янно	Отсут- ствие же- лоб со стороны потреби- телей по факту ока- зания ту- ристско- информационных услуг	проц	744	95	73

Номер	Наименование	Место и время	Способ	Периодичность	Количество	Показатель
799010. Р.23.1.0 4340005 001	Информи- рование юридиче- ских и фи- зических лиц о тури- стических ресурсах	удалённо через сеть Ин- тернет	по- сто- янно	642 ед	120	Не менее 10 ин- форма- ционных поводов в месяц

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объём (содержание) работы:

5

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
799010.Р.2 3.1.043400 03002	Информа- рирова- ние юри- дических лиц и физиче- ских лиц о тури- стиче- ских ре- сурсах			в стацио- нарных усло- виях	постоян- но	Обес- пече- ние беспе- ре- бой- ного функ- цио- ниро- вания рабо- ты по предо- став- лению ин- фор- маци- онных услуг на ин- фо- стойке и по теле- фон- ной линии в ра- бочие дни	430	247	183				

799010.Р.2 3.1.043400 06002	Органи- зация и проведе- ние ме- роприя- тий, направ- ленных на разви- тие и продви- жение туристи- ческого потенци- ала му- ници- пального образо- вания город Красно- дар	ПОСТОЯН- НО	вне ста- дионара	КОЛИ- ЧЕСТВО участ- ников в ре- ализо- ван- ных меро- прия- тиях	€Д	642	2000	1528	100

799010.Р.2 3.1.043400 05001	Информирование юридических и физических лиц о туристических ресурсах	Удалённо через сеть Интернет	постоянно	Количество посещений	ед	642	8000	6488	400
-----------------------------------	--	------------------------------	-----------	----------------------	----	-----	------	------	-----

Часть 3. Просчет сведений о муниципальном задании

- Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания Реорганизация, ликвидация учреждения, обстоятельства непреодолимой силы.
- Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания – .
- Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания	Управление экономики администрации муниципального образования город Краснодар
Анализ оперативной информации Рассмотрение претензий к качеству исполнения услуг	по письменным запросам по мере поступления		
Проверка использования финансовых средств и материальных ресурсов, выделенных на оказание услуги, в форме проверки годового отчета	поквартально в течение 10 рабочих дней после окончания отчетного периода, годовой отчет – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.		

4. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания: отчёт об исполнении муниципального задания го-
товорится сотрудниками учреждения за подписью руководителя в 3-х экземплярах. Один экземпляр сдаётся в Управление
экономики администрации муниципального образования город Краснодар. Второй экземпляр – в Управление делами.

4.1. Периодичность представления отчёта об исполнении муниципального задания: ежеквартально, нарастющим ито-
гом, годовая.

4.2. Сроки представления отчёта об исполнении муниципального задания: за 3 месяца отчётного периода до 10 апреля,
за 6 месяцев отчётного периода до 10 июля, за 9 месяцев отчётного периода до 10 октября, за 12 месяцев отчётного
периода до 15 января года, следующего за отчётным периодом.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания: за пять рабочих дней до
дня перечисления субсидии в декабре, но не позднее 1 декабря те
кущего финансового года.

4.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания – .

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания – .

Руководитель (уполномоченное лицо) Шарапова М.В.
(подпись)

Шарапова М.В.

(расшифровка подписи)

Исполнитель Заместитель руководителя
(должность)

Я.А.Вышкребец

(подпись)

« __ » _____ 2020 г.