

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования города Краснодар и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Отчёт

об исполнении муниципального задания № 2/1

на 2022 год (на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов)
от « 01 » июля 2022 г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Коды
<u>Муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования город Краснодар</u>	12.07.2022
<u>«Гористско-информационный центр»</u>	Дата
Виды деятельности муниципального учреждения	Код по сводному реестру
(обособленного подразделения)	По ОКВЭД
Деятельность по предоставлению туристических информационных услуг	79.90.1

(указывается вид муниципального учреждения муниципального образования город
Краснодар из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность 6 месяцев

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчёта об исполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах - нет

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы Оказание туристско-информационных услуг

2. Категории потребителей работы

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объём (содержание) работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

卷之三

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия выполнения работы						Показатель качества работы					
		Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Единица измерения	Утверждено	Утверждено	Исполнено на отчётную дату	Допустимое (возможное) отклонение	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
799010.P.2 3.1.043400 03003	Информирова- ние юридиче- ских лиц и фи- зических лиц о туристических ресурсах					744	95	47	44	44	5		15

799010.Р.2 3.1.043400 05002	Информирова- ние юридиче- ских лиц и фи- зических лиц о туристических ресурсах	удалённо через сеть Интернет	посто- янно	Отсутствие жалоб со сто- роны потре- бителей по факту оказа- ния турист- ско- информаци- онных услуг	проц	744
799010.Р.2 6.1.043400 03000					48	5
799010.Р.2 3.1.043400 06003	Организация, проведение мероприятий направленных на развитие и продвижение туристического потенциала муниципально- го образования город Красно- дар	вне стацио- нара	посто- янно	Отсутствие жалоб со сто- роны потре- бителей по факту оказа- ния турист- ско- информаци- онных услуг	проц	744
799010.Р.2 6.1.043400 01000					48	5

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объём (содержание) работы:

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания *Реорганизация, ликвидация учреждения, обстоятельства непреодолимой силы.*
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания –.
3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

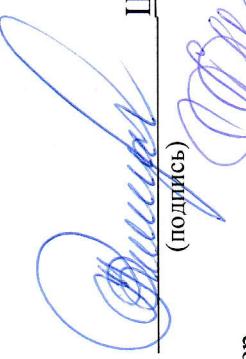
Форма контроля	Периодичность	
Анализ оперативной информации	по письменным запросам	Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
Рассмотрение претензий к качеству исполнения услуг	по мере поступления	Управление экономики администрации муниципального образования город Краснодар
Проверка использования финансовых средств и материальных ресурсов, выделенных на оказание услуги, в форме проверки годового отчета	поквартально в течение 10 рабочих дней после окончания отчетного периода, годовой отчет – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.	

4. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания: *отчёт об исполнении муниципального задания готовится сотрудниками учреждения за подписью руководителя в 3-х экземплярах. Один экземпляр сдаётся в Управление экономики администрации муниципального образования город Краснодар. Второй экземпляр – в Управление делами.*
- 4.1. Периодичность представления отчёта об исполнении муниципального задания: *ежеквартально, нарастающим итогом, годовая.*
- 4.2. Сроки представления отчёта об исполнении муниципального задания: *за 3 месяца отчётного периода до 10 апреля, за 6 месяцев отчётного периода до 10 июля, за 9 месяцев отчётного периода до 10 октября, за 12 месяцев отчётного периода до 15 января года, следующего за отчётным периодом.*

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания: *за пять рабочих дней до дня перечисления суммы в декабре, но не позднее 1 декабря текущего финансового года.*

4.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания – .

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания – .

Руководитель (уполномоченное лицо) Шарапова М.В.
(должность)

Исполнитель
Главный бухгалтер В.Н.Шкир
(должность)

«12 » янв 2022 г.